



# COMUNE DI SALTRIO

Provincia di Varese

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. **69** Reg. Delib.

OGGETTO: **APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2025/2026/2027**

L'anno **duemilaventiquattro**, addì **tre** del mese di **ottobre** alle ore **19.15**, nella sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

SINDACO	Zanuso Maurizio	Presente
ASSESSORE	Realini Donatella	Presente
ASSESSORE	Scalcione Amanda	Presente
ASSESSORE	Reina Salvatore	Presente
ASSESSORE	Mirante Mattia	Presente da remoto

Presenti: n. **5**

Assenti: n. **0**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'articolo 97, quarto comma, lettera a), del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il Segretario Comunale sig. **dott.ssa Vania PESCARIN**, in collegamento da remoto.

Il sig. **ing. Maurizio ZANUSO** – Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che:

- ✓ con il d.lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- ✓ in particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;
- ✓ il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- ✓ il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- ✓ il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

**VISTO** l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

**RICHIAMATO** l'art. 170 del D.Lgs. 267/2000 che recita testualmente:

- *“Entro il 31 luglio di ciascun anno (termine ordinatorio e non perentorio)) la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera di bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”.*

- *“Il Documento Unico di Programmazione Semplificato ha carattere generale e costituisce la guida strategica e operativa dell'Ente”.*

- *“Il Documento Unico di Programmazione Semplificato costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”;*

**DATO ATTO** di quanto disposto dal Decreto Ministeriale 25 luglio 2023 e s.m.i. in relazione ai nuovi iter di bilancio di previsione, previsti dai paragrafi 9.3.1 e seguenti dell'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, rappresentato dal c.d. **“bilancio tecnico”** che il Responsabile del servizio finanziario è chiamato a predisporre, dando inizio, in tal modo, al processo che conduce all'approvazione del documento definitivo entro il 31 dicembre, processo che si affianca a quello già attivato in sede di predisposizione del D.U.P. dal suddetto Responsabile Finanziario in piena autonomia, nel rispetto delle esigenze finanziarie, dei vincoli di finanza pubblica, nonché secondo gli obiettivi e indicazioni programmati dall'Amministrazione pro-tempore;

**ATTESO** che il D.U.P. è redatto conformemente a quanto previsto dalla legge nonché alle proposte e scelte programmatiche della Giunta Comunale, da intendersi integrative della Sezione Operativa del D.U.P. che saranno adottate entro il termine ultimo per l'approvazione della Nota di Aggiornamento al D.U.P. del 15/11/2024 (termine ordinatorio – non perentorio):

- a) programma triennale 2025/2026/2027 ed elenco annuale 2025 dei lavori pubblici di cui all'art. 37 comma 1 lett. a) del d.lgs. 36/2023;
- b) programma triennale 2025/2026/2027 di forniture e servizi di cui all'art. 37 comma 1 lett. a) del d.lgs. 36/2023;
- c) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1, del d.l. 112/2008;

**RILEVATO** che l'approvazione del D.U.P. da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2025/2026/2027;

**DATO ATTO** che lo schema di D.U.P. allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

**PRESO ATTO** che, in conformità a quanto prescritto dall'art. 49, primo comma, del d.lgs. n. 267/2000, sulla presente proposta di deliberazione ha espresso parere favorevole, per quanto di competenza, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, il Responsabile del servizio Economico Finanziario, che si allegano alla presente deliberazione come parte integrante e sostanziale;

**CON VOTI** unanimi e favorevoli, espressi nei modi e forme di legge;

## **D E L I B E R A**

**1) DI APPROVARE** lo schema del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2026/2027, contenente i seguenti documenti:

- a) programma triennale 2025/2026/2027 ed elenco annuale 2025 dei lavori pubblici di cui all'art. 37 comma 1 lett. a) del d.lgs. 36/2023;
- b) programma triennale 2025/2026/2027 di forniture e servizi di cui all'art. 37 comma 1 lett. a) del d.lgs. 36/2023;
- c) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1, del d.l. 112/2008;

che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

**2) DI DARE ATTO** che il D.U.P. 2025-2027, approvato con la presente Deliberazione, sarà presentato al Consiglio Comunale nell'ambito della prossima seduta.

**3) DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito web comunale <http://www.comune.saltrio.va.it> nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bilanci – Bilancio preventivo e consuntivo", ai sensi degli articoli 29, comma 1, del d.lgs. 14.03.2013, n. 33 e dell'art. 174, comma 4, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267.

**4) DI PUBBLICARE** la presente deliberazione per 15 gg consecutivi all'Albo on line del Comune di Saltrio, ai sensi del combinato disposto tra l'art. 124, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267 e l'art. 32 della legge 18.06.2009, n. 69, e in modo permanente sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente > Provvedimenti > Provvedimenti degli organi di indirizzo politico", ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 14.03.2013, n. 33.

**Successivamente**, con separata votazione favorevole resa all'unanimità, di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, quarto comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Fatto, letto e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
ing. Maurizio ZANUSO



IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott.ssa Vania PESCARIN

Firmato da:  
MAURIZIO ZANUSO  
Codice fiscale: ZNSMRZ59T23D869F  
Valido da: 18-03-2024 12:57:15 a: 18-03-2027 02:00:00  
Certificato emesso da: InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3, InfoCert S.p.A., IT  
Riferimento temporale 'SigningTime': 04-10-2024 11:55:13  
Motivo: I approve the document

Firmato da:  
Vania Pescarin  
Codice fiscale: PSCVNA64D68L219A  
Valido da: 10-06-2022 21:07:44 a: 07-06-2025 20:13:44  
Certificato emesso da: ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A., IT  
Riferimento temporale 'SigningTime': 04-10-2024 11:42:46  
Motivo: I approve the document

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. 82/2005)*

## CERTIFICAZIONI

Il Segretario Comunale certifica che:

### **Eseguibilità**

La presente deliberazione:



sarà eseguibile per decorso termine di cui all'art. 134, terzo comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

### **Capigruppo Consiliari**

Nello stesso giorno in cui è stato pubblicato all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune – **04.10.2024** – il presente verbale viene trasmesso in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'articolo 125, primo comma, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267.

### **Pubblicazione**

Il presente verbale, ai sensi dell'art. 124,, c. 1, del d.lgs. 18.08.2000, n. 267, viene pubblicato all'Albo Pretorio online nel sito web istituzionale del Comune di Saltrio accessibile al pubblico (art. 32, c. 1, legge 18.06.2009, n. 69, il giorno **04.10.2024** e per quindici giorni consecutivi fino al **19.10.2024** .

### **Esecutività**

La presente deliberazione diviene esecutiva decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione (art. 134, c. 3, d.lgs. 18.08.2000, n. 267).

Li, 04.10.2024



# COMUNE DI SALTRIO

Provincia di Varese

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE **GIUNTA COMUNALE** AVENTE AD OGGETTO:

**“APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)  
2025/2026/2027 ”**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**  
(Art. 49, primo comma, d.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Saltrio, lì 02.10.2024



IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
BERNASCONI ANTONELLA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. 82/2005)*

Firmato da:

ANTONELLA BERNASCONI

Codice fiscale: BRNNNL65S56L682Q

Organizzazione: NON PRESENTE

Valido da: 14-01-2022 17:48:27 a: 06-02-2025 00:59:59

Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 02-10-2024 11:37:28

Motivo: Approvo il documento



# COMUNE DI SALTRIO

## Provincia di Varese

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE **Giunta Comunale** AVENTE AD OGGETTO:

**“APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)  
2025/2026/2027 ”**

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Art. 147-bis, d.lgs. 18.08.2000, n. 267)

Ai sensi dell'articolo 147-bis, primo comma, del d.lgs. n. 267/2000, si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento.

Saltrio, lì 02.10.2024



IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO  
rag. Antonella Bernasconi

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (d.lgs. 82/2005)*

Firmato da:

ANTONELLA BERNASCONI

Codice fiscale: BRNNNL65S56L682Q

Organizzazione: NON PRESENTE

Valido da: 14-01-2022 17:48:27 a: 06-02-2025 00:59:59

Certificato emesso da: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT

Riferimento temporale 'SigningTime': 02-10-2024 11:41:42

Motivo: Approvo il documento