



COMUNE DI SALTRIO

Provincia di Varese

Via Cavour n. 37 – 21050 Saltrio (VA) * Tel.n. 0332/486166 – Fax n. 0332/486178
sito internet: www.comune.saltrio.va.it * E-mail: saltrio@comune.saltrio.va.it
P.E.C.: comune.saltrio.va@legalmail.it – Codice fiscale/P. I.V.A. 00560460123

DECRETO del SINDACO n. 000003 del 16.10.2020

OGGETTO: DETERMINAZIONE ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI A DECORRERE DAL 1° NOVEMBRE 2020.

IL SINDACO

RICHIAMATO l'articolo 2, comma 1, lett. e) del d.lgs. 30 maggio 2001 n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea*" che sancisce l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea;

RICHIAMATO l'articolo 22, della Legge 23 dicembre 1994 n. 724, recante "*Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*", che:

- ✓ ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
- ✓ ha previsto l'obbligo generale delle Amministrazioni di articolare l'orario di servizi degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali, anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;
- ✓ **RICHIAMATO** l'articolo 50, VII comma, del D.LGS. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

VISTO il C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 21.05.2018, art. 22 del capo II, nel quale è disposto che l'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali ed è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, che è determinato sulla base dell'ottimizzazione dell'impiego delle risorse umane, del miglioramento della qualità della prestazione e teso ad un ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;

VISTA la proposta presentata dal Rappresentante Sindacale Unitario dell'ente, protocollata in data 24.01.2020 al n. 0000534, di variazione dell'orario di apertura al pubblico nella giornata del giovedì pomeriggio come di seguito indicato:

- ✓ orario in vigore: dalle 17,30 alle 19,00;
- ✓ orario proposto: dalle 17,00 alle 18,30;

ATTESO che la suddetta proposta viene motivata sulla base dell'esigenza di consentire ai cittadini di accedere prima agli uffici comunali in rapporto alla poca affluenza che si verifica nell'orario dalle 18,30 alle 19,00;

SENTITO il parere favorevole della Giunta Comunale del segretario comunale;

RITENUTO di poter accogliere la suddetta proposta;

CONSTATATA pertanto la necessità di dover procedere ad una regolamentazione dell'orario di apertura al pubblico dei vari uffici comunali il giovedì pomeriggio con decorrenza dal 1° novembre 2020;

D E C R E T A

1) DI DEFINIRE, ai sensi dell'art. 50, 7° comma, del D.lgs. 267/2000, l'orario di apertura al pubblico del giovedì pomeriggio, con decorrenza dal 1° novembre 2020 come di seguito indicato: dalle ore 17,00 alle ore 18,30.

2) DI DARE ATTO, pertanto, che l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, a decorrere dal 1° novembre 2020 e fatti salvi eventuali provvedimenti in materia dovuti alla fase emergenziale da COVID-19, è il seguente:

- ✓ Lunedì dalle ore 10,30 alle ore 12,30;
- ✓ Martedì dalle ore 10,30 alle ore 12,30;
- ✓ Mercoledì dalle ore 10,30 alle ore 12,30;
- ✓ Giovedì mattina dalle ore 10,30 alle ore 12,30;
- ✓ Giovedì pomeriggio dalle ore 17,00 alle ore 18,30;
- ✓ Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 12,30;
- ✓ Sabato dalle ore 09,00 alle ore 12,00.

3) DI DISPORRE che il presente provvedimento venga comunicato al Segretario Comunale, ai Responsabili dei Servizi ed alla R.S.U., nonché pubblicato all'albo pretorio comunale per la durata di quindici giorni e sul sito internet del Comune.

4) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 11, quarto comma, del vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, il presente decreto:

- ✓ è immediatamente eseguibile;
- ✓ è pubblicato all'Albo Pretorio on-line nel sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico (art. 32, 1° comma, legge 18.06.2009, n. 69) per 15 giorni consecutivi;

✓ è pubblicato in modo permanente sul sito web istituzionale nella sezione “*Amministrazione Trasparente > Provvedimenti > Provvedimenti dirigenti*”, ai sensi dell’art. 23 del d.lgs. 14.03.2013, n. 33.



IL SINDACO
ing. Maurizio Zanuso

firmato digitalmente